



На основу члана 82. став 3. Закона о локалној самоуправи ("Службени гласник Републике Српске", број: 97/16, 36/19 и 61/21) и члана 89. Статута Града Приједора ("Службени гласник Града Приједора", број: 12/17), градоначелник Града Приједора, р а с п и с у ј е

## ЈАВНИ ПОЗИВ

за подношење пријава за реализацију Правилника о додјели и коришћењу подстицајних буџетских средстава у области привреде за 2022. годину

### I – ПРЕДМЕТ ЈАВНОГ ПОЗИВА

Предмет јавног позива је додјела подстицајних средстава из Буџета Града Приједор за 2022. годину, за предузетнике и привредна друштва који имају сједиште на подручју града Приједора, незапослена лица са ЗЗЗРС-Филијала Приједор-Биро Приједор, кроз сљедеће мјере:

- Мјера I: Подстицај за samozapošljavanje незапослених лица и женско предузетништво;
- Мјера II: Подстицај послодавцима за запошљавање младих високообразованих кадрова до 30 година старости и за запошљавање нових радника;
- Мјера III: Подстицај за подршку увођењу стандарда (сертификација).

### II – УСЛОВИ ЗА ДОДЈЕЛУ ПОДСТИЦАЈНИХ СРЕДСТАВА, ДОКУМЕНТА ЗА АПЛИЦИРАЊЕ И ИЗНОСИ ПОДСТИЦАЈНИХ СРЕДСТАВА

Услови за додјелу подстицајних средстава дефинисани су Правилником о додјели и коришћењу подстицајних буџетских средстава у области привреде за 2022. годину (у даљем тексту: Правилник), а по мјерама су сљедећи:

#### **Мјера I: Подстицај за samozapošljavanje незапослених лица и женско предузетништво**

Право на кориштење подстицајних средстава за samozapošljavanje и женско предузетништво, имају незапослена лица која су у периоду од 01.10.2021. године до 31.08.2022. године регистровала привредно друштво, правно лице или предузетничку дјелатност, а која обављају производну, занатску, услужну, образовну, здравствену или пољопривредну дјелатност на подручју града Приједора и који испуњавају услове дефинисане Правилником и то:

- да су као незапослена лица била на евиденцији Завода за запошљавање Републике Српске, Филијала Приједор-Биро Приједор;
- да су први пут регистровали пословну дјелатност, као основно занимање, за које траже подстицај;
- да редовно измирује обавезе по основу јавних прихода од датума регистрације.

Подстицајна средства се додјељују бесповратно и подразумевају субвенционирање годишњих трошкова пословања. Самозапослено лице регистрованоу дјелатност може обављати једино као основно занимање и у току трајања уговора не може мијењати врсту занимања.

Подстицајна средства остварује један корисник без обзира на број оснивача.

Подстицај за самозапошљавање не могу остварити корисници који су:

- користили подстицај за самозапошљавање, по овом основу од стране Града Приједора (у претходне 3 године);
- који су аплицирали у оквиру овог Правилника и за друге врсте подстицаја;
- ако се баве дјелатностима кућне радиности, трговине и угоститељства.

Уз пријаву се прилаже сљедећа документација:

- потврду Завода за запошљавање РС, Филијала Приједор-Биро Приједор, којом се потврђује да је подносилац пријављен на евиденцији, прије самозапошљавања;
- копију Рјешења о регистрацији са назначеном претежном дјелатношћу;
- обавијест о разврставању- за привредна друштва и
- урађен бизнис план.

Подносиоци пријаве који су испунили услове Јавног позива и препоручени за додјелу подстицајних средстава, прије потписивања уговора о додјели подстицајних средстава са Градом Приједором, треба да доставе сљедећа документа:

- увјерење о измиреним пореским обавезама и
- потврду банке са јасно видљивим бројем рачуна или копију Уговора са банком о отварању и вођењу трансакционог рачуна,
- бјанко мјеницу као инструмент обезбјеђења.

Уколико у датом року подносиоц пријаве не достави тражена документа, сматраће се да је одустао од процедуре за додјелу подстицајних средстава, Комисија ће препоручити сљедећег подносиоца са листе, на основу остварених бодова.

Корисник средстава је обавезан регистрованоу дјелатност обављати најмање 1 (једну) годину, од дана закључења уговора о додјели подстицајних средстава.

Максималан износ подстицајних средстава по пријави, зависно од врсте дјелатности износи:

- до 5.000,00 КМ за услужне и остале дјелатности и
- до 8.000,00 КМ за производне дјелатности и прерађивачку индустрију, пољопривредну дјелатност, грађевинарство и информационо-комуникационе технологије

### **Мјера II: Подстицај послодавцима за запошљавање младих високообразованих кадрова до 30 година старости и за запошљавање нових радника**

Право на кориштење подстицајних средстава за запошљавање младих високообразованих кадрова до 30 година старости и запошљавање нових радника, имају привредна друштва, правна лица и предузетници, који обављају производну, занатску услужну, образовну, здравствену и пољопривредну дјелатност на подручју града Приједора, који су у периоду од 01.10.2021. године до 31.08.2022. године запослили једног или више радника, за које плаћају доприносе и који су у року поднијели пријаву.

Уз пријаву се прилаже следећа документација:

- копију Рјешења о регистрацији са назначеном претежном дјелатношћу
- обавијест о разврставању (за привредна друштва);
- копију биланса стања и биланса успјеха по посљедњем завршном рачуну овјерен од стране АПИФА-а Републике Српске за правна лица или прописане образце за предузетнике и за мале предузетнике (обрасци 1007 и 1004, 1005 и 1006);
- потврду/е Завода за запошљавање РС-Филијала Приједор-Биро Приједор, којом се потврђује да је запослено лице било на евиденцији овог Завода;
- извјештај Пореске управе РС-ПЦ Приједор са списком запослених радника на којем се налазе и запослени радници за која се траже подстицајна средства;
- копија/е Уговора о раду са запосленим радницима за које се траже подстицајна средства, са копијама образаца ПД 3100 из Пореске управе о пријави.

Подносиоци пријаве који су испунили услове Јавног позива и препоручени за додјелу подстицајних средстава, прије потписивања уговора о додјели подстицајних средстава са Градом Приједором, треба да доставе следећа документа:

- увјерење о измиреним пореским обавезама и
- потврду банке са јасно видљивим бројем рачуна или копију Уговора са банком о отварању и вођењу трансакционог рачуна,
- бјанко мјеницу као инструмент обезбјеђења.

Уколико у датом року подносиоц пријаве не достави тражена документа, сматраће се да је одустао од процедуре за додјелу подстицајних средстава, Комисија ће препоручити следећег подносиоца са листе, на основу остварених бодова.

Подстицајна средства остварује један корисник без обзира на број оснивача.

Право на додјелу подстицајних средстава немају:

- Јавна предузећа, јавне установе, невладине организације (НВО) и удружења грађана (УГ), субјекти који се финансирају из буџета Града и/или Републике, односно који су у већинском власништву Града и/или Републике;
- Привредна друштва и предузетници која запошљавају лица којима је код истог послодавца престао радни однос у задњих 12 мјесеци.

Подстицајна средства, зависно од стручне спреме предвиђене за тражено радно мјесто новозапослених радника, износе:

**А) за пројекат „Подстицај послодавцима за запошљавање младих високообразованих кадрова до 30 година старости“:**

- до 3.500 КМ - по једном запосленом раднику од ВШС до Др.

**Б) за пројекат „Подстицај послодавцима за запошљавање нових радника“:**

- до 2.000 КМ - по једном запосленом раднику од НК до ССС спремом,
- до 3.500 КМ - по једном запосленом раднику од ВШС до Др.

Општи услов за додјелу подстицајних средстава послодавцима за овај подстицај је да новозапослене раднике пријаве на пуно радно вријеме од 8 (осам) радних сати и са истима склопи уговор на минимално 12 мјесеци (збирно максимално 2 уговора), а сви остали детаљи и остале обавезе корисника и даваоца средстава ће се регулисати уговором.

Овим подстицајем један послодавац може поднијети захтјев за запошљавање максимално **три (3) незапослена лица**, без обзира на стручну спрему.

### **Мјера III: Подстицај за подршку увођењу стандарда (сертификација)**

Право на кориштење подстицајних средстава за увођење стандарда имају привредна друштва, предузетници, те удружења, задруге и физичка лица која обављају пољопривредну производњу, а која су са овлаштеном сертификацијском кућом, у периоду од 01.10.2021. године до 31.08.2022. године, провели поступак сертификације или ресертификације и ако задовољавају сљедеће услове, и то:

- да су на вријеме поднијели пријаву за подстицај са документацијом дефинисану Јавним позивом;
- да имају регистровано сједиште/пословну јединицу на подручју града Приједора;
- да пољопривредну производњу обављају на подручју града Приједора.

У складу са правним статусом подносиоца, уз пријаву се прилаже сљедећа документација:

- копија Рјешења о регистрацији дјелатности;
- копија Потврде о регистрацији пореског обвезника – ЈИБ (достављају предузетници регистровани прије 03.07.2017. године);
- копија потврде о упису у Регистар пољопривредних газдинстава (достављају само физичка лица);
- копија уговора са ангажованом овлаштеном сертификацијском кућом (достављају сви);
- доказ о извршеној уплати средстава – банковни извод (достављају сви);
- копија добијеног сертификата (достављају сви).

Подносиоци пријаве који су испунили услове Правилника, прије потписивања уговора треба да доставе сљедећа документа:

- увјерење о измиреним пореским обавезама и
- потврду банке са јасно видљивим бројем рачуна или копију Уговора са банком о отварању и вођењу трансакционог рачуна.

Износ подстицајних средстава за сертификацију, односно ресертификацију стандарда, представља до 50% вриједности укупних трошкова и не може бити већи од 3.000,00 КМ.

Подстицајна средства остварује један корисник без обзира на број оснивача.

Уколико у датом року подносиоц пријаве не достави тражена документа, сматраће се да је одустао од процедуре за додјелу подстицајних средстава, а Комисија ће препоручити сљедећег подносиоца који испуњава Правилником прописане услове.

### **III – КРИТЕРИЈУМИ ЗА ДОДЈЕЛУ СРЕДСТАВА**

Сви пријављени пословни субјекти који испуњавају услове Правилника ће бити оцјењени у складу са дефинисаним критеријима и бодовном листом за сваку мјеру.

### **IV – РОК ЗА ПОДНОШЕЊЕ ПРИЈАВА**

Рок за подношење пријава по наведеним мјерама је **31.08.2022. године**. Непотпуне и неблаговремене пријаве неће бити предмет разматрања.

Документација се подноси у шалтер сали Градске управе Приједор. Уз пријаву се прилаже документација прописана Јавним позивом.

Пријавни образац и Јавни позив могу се преузети на Инфо пулту, као и на веб страници Града Приједора [www.prijedorgrad.org](http://www.prijedorgrad.org)

#### V – РАЗМАТРАЊЕ ПРИЈАВА

Одлуку о додјели подстицајних средстава доноси Градоначелник, на основу приједлога именоване Комисије.

#### VI – ОБАВЕЗЕ

Градска управа ће са изабраним корисницима закључити Уговор, којим се детаљно регулишу права и обавезе потписника.

Приликом закључивања Уговора са Градом, корисници су дужни доставити средство обезбјеђења – бјанко мјеницу.

Изабрани корисници су дужни да омогуће надлежним Одјељењима Градске управе контролу намјенског трошења подстицајних средстава и увид у сву потребну документацију.

#### VII – ОСТАЛЕ НАПОМЕНЕ

За све додатне информације, заинтересовани се могу обратити Одјељењу за привреду и предузетништво Градске управе Приједор (први спрат зграде Градске управе Приједор, канцеларије број 15, 16, 17 и 19) или на бројеве телефона: 052/245-143, 052/245-137, 052/245-138 и 052/245-194.

Број: 02-40-~~4460-1~~/22

Приједор

Датум: 27. 07. 2022. године





На основу члана 82. став 3. Закона о локалној самоуправи ("Службени гласник Републике Српске", број: 97/16, 36/19 и 61/21), члана 89. Статута Града Приједор ("Службени гласник Града Приједор", број: 12/17) и Одлуке о усвајању Буџета Града Приједор ("Службени гласник Града Приједор", број: 22/21) градоначелник Града Приједор, д о н о с и:

**ПРАВИЛНИК**  
**о додјели и коришћењу подстицајних буџетских средстава у области привреде за**  
**2022. годину**

## ОПШТЕ ОДРЕДБЕ

Буџетом Града Приједора за 2022. годину планирана су средства за подршку привреди, а која ће се реализовати у складу са Правилником о додјели и коришћењу подстицајних буџетских средстава у области привреде за 2022. годину (у даљем дијелу текста: Правилник) и то на ставци:

- БП 185 - „Средства за развој привредних субјеката (подршка предузетништву - женском предузетништву и samozапoшљавању, и подстицање новог запошљавања)" и
- БП 190- „Подршка увођењу стандарда-сертификација“

Средства су усмјерена на:

- Мјера I) Подстицај за samozапoшљавање незапoслених лица и женско предузетништво;  
Мјера II) Подстицај послодавцима за запошљавање младих високообразованих кадрoва до 30 година старости и за запошљавање нових радника;  
Мјера III) Подстицај за подршку увођењу стандарда (сертификација).

Градoначелник доноси Рјешење којим се именује Комисија за израду и реализацију Правилника о додјели и коришћењу подстицајних буџетских средстава у области привреде за 2022. годину (у даљем тексту: Комисија).

Комисија провјерава пристигле пријаве и утврђује испуњеност услова по Правилнику, дефинише приједлог листе корисника коју доставља градoначелнику на сагласност, након чега припрема уговоре којима се уређују међусобни односи Града Приједора и корисника.

Правилник о додјели и коришћењу подстицајних буџетских средстава у области привреде за 2022. годину (у даљем дијелу текста: Правилник) је у складу са Интегралном стратегијом развоја града Приједора за период 2014-2024. година. Правилник доприноси стратешком циљу 1 – изграђена снажна привреда која користи све ресурсе Града Приједора и окружења.

Правилником се дефинишу:

- Активности/процедуре на провођењу;
- Циљеви;
- Циљне групе;
- Намјене подстицајних средстава;
- Услови за остваривање права на додјелу подстицајних средстава;
- Поступци додјеле подстицајних средстава;
- Критеријуми за додјелу подстицајних средстава и
- Начини контроле кориштења додијелених средстава.

Средства по овом Правилнику се додјелују 1 (један) пут годишње, по завршеној процедури наведеној у Јавном позиву.

За извршење овога Правилника, стараће се Одјељење за привреду и предузетништво и Одјељење за финансије.

Јавни позив за потенцијалне кориснике ће бити објављен у листу „Козарски вјесник“, на званичној интернет страници Града Приједора, на Инфо пулту и Огласној табли Градске управе.

Пријаве са пратећом документацијом се подносе у шалтер сали Градске управе, најкасније до 31.08.2022. године.

Сва пратећа документација, предвиђена овим Правилником се може доставити у форми оригиналних или фотокопираних докумената. Уколико корисник достави фотокопирана документа која нису овјерена, Комисија има право да тражи оригинале истих на увид.

## **Активности и процедуре на провођењу Правилника**

### **Члан 1.**

Реализација Правилника подразумијева провођење следећих активности:

- Објава Јавног позива за додјелу подстицајних средстава;
- Провођење комисијских активности и извјештавања;
- Потписивање уговора и додјела средстава корисницима;
- Праћење реализације уговорних обавеза.

### **Циљеви Правилника**

#### **Члан 2.**

(1) Општи циљ Правилника је подстицање развоја, унапређење пословног амбијента, повећање обима економске активности и предузетништва, повећање продуктивности и јачање конкурентности малих и средњих предузећа, што је предуслов за побољшање животног стандарда грађана Приједора.

(2) Специфични циљеви Правилника су подршка у области привреде и то за:

- Покретање пословања, са посебним освртом на развој женског предузетништва;
- Запошљавање нових радника;
- Запошљавање младих високообразованих кадрова до 30 година старости;
- Развој и стандардизација система управљања.

(3) Испуњавање циљева Правилника у 2022. години подразумијева:

- Повећање броја регистрованих пословних субјеката, са нагласком на развој женског предузетништва;
- Побољшање структуре пословних субјеката у корист производних и прерађивачких дјелатности и занатских радњи;
- Повећање броја запослених радника;
- Повећање броја запослених са високом стручном спремом;
- Повећање броја пословних субјеката који имају уведене стандарде.

### **Циљне групе Правилника**

#### **Члан 3.**

Циљне групе Правилника су:

- Незапослена лица која оснивају привредна друштва или региструју предузетничку дјелатност;
- Привредна друштва, правна лица и предузетници који обављају производну, занатску, услужну, образовну, здравствену и пољопривредну дјелатност на подручју града Приједора, а која запошљавају незапослена лица;
- Привредна друштва, правна лица и предузетници који запошљавају лица са високом стручном спремом;
- Пословни субјекти који су завршили поступак сертификације или ресертификације.



## Намјена и контрола кориштења подстицајних средстава

### Члан 4.

- (1) Подстицајна средства ће се додјеливати за следеће намјене: самозапошљавање незапослених лица, запошљавање нових радника, развој женског предузетништва, увођење стандарда и запошљавање младих високообразованих кадрова.
- (2) Контролу кориштења подстицајних средстава вршиће Град Приједор – Одјељење за привреду и предузетништво – обиласцима и извјештавањем од стране корисника, у складу са обавезама дефинисаним уговорима о додјели подстицајних средстава.

## МЈЕРА I) ПОДСТИЦАЈ ЗА САМОЗАПОШЉАВАЊЕ НЕЗАПОСЛЕНИХ ЛИЦА И ЖЕНСКО ПРЕДУЗЕТНИШТВО

### Намјена средстава

### Члан 5.

- (1) Подстицајна средства за самозапошљавање додјелују се незапосленим лицима ради оснивања привредног друштва и/или предузетничке дјелатности, под условом да у њему заснива радни однос.
- (2) Незапослено лице, које се самозапошљава, треба бити на евиденцији Завода за запошљавање Републике Српске, Филијала Приједор-Биро Приједор.
- (3) Самозапослено лице регистрованоу дјелатност може обављати једино као основно занимање и у току трајања уговора не може мијењати врсту занимања.
- (4) Подстицајна средства за самозапошљавање се одобравају бесповратно и подразумевају субвенционисање годишњих трошкова пословања.
- (5) Наведени подстицај подразумева и подршку женском предузетништву.

## Право на кориштење подстицаја и потребна документација

### Члан 6.

- (1) Право на кориштење подстицајних средстава за самозапошљавање и женско предузетништво, имају незапослена лица која су у периоду од 01.10.2021. године до 31.08.2022. године регистровала привредно друштво, правно лице или предузетничку дјелатност, а која обављају производну, занатску, услужну, образовну, здравствену или пољопривредну дјелатност на подручју града Приједора, и која су у року предвиђеном овим Правилником поднијела Пријаву.
- (2) Подстицајна средства за самозапошљавање остварује један корисник без обзира на број оснивача.
- (3) Уз пријаву је потребно приложити следећу документацију:
  - потврду Завода за запошљавање РС, Филијала Приједор-Биро Приједор, којом се потврђује да је подносилац пријављен на евиденцији, прије самозапошљавања;
  - копију Рјешења о регистрацији са назначеном претежном дјелатношћу;
  - обавијест о разврставању- за привредна друштва и
  - урађен бизнис план.

- (4) Подстицај за самозапошљавање не могу остварити корисници који су:
- користили подстицај за самозапошљавање, по овом основу од стране Града Приједора (у претходне 3 године);
  - који су аплицирали у оквиру овог Правилника и за друге врсте подстицаја;
  - ако се баве дјелатностима кућне радиности, трговине и угоститељства.
- (5) Подносиоци пријава који испуне услове Правилника и након евалуације буду приједлог за додјелу подстицајних средстава, прије потписивања уговора треба да доставе сљедећа документа:
- увјерење о измиреним пореским обавезама (не старије од 30 дана);
  - потврду банке са јасно видљивим бројем рачуна или копију Уговора са банком о отварању и вођењу трансакционог рачуна;
  - бјанко мјеницу као средство обезбјеђења.
- (6) Уколико у датом року подносилац пријаве не достави тражена документа, сматраће се да је одустао од процедуре за додјелу подстицајних средстава, а Комисија ће препоручити сљедећег подносиоца са листе, на основу остварених бодова.

#### **Износ средстава који се додјељују и обавезе**

##### **Члан 7.**

- (1) Максималан износ подстицајних средстава по пријави, зависно од врсте дјелатности износи:
- до 5.000.00 КМ за услужне и остале дјелатности;
  - до 8.000,00 КМ за производне дјелатности и прерађивачку индустрију, пољопривредну дјелатност, грађевинарство и информационо-комуникационе технологије.
- (2) Корисник средстава је обавезан регистрованој дјелатности обављати најмање 1 (једну) годину, од дана закључења уговора о додјели подстицајних средстава.

#### **Критеријуми за подстицај за самозапошљавање незапослених лица и женско предузетништво**

##### **Члан 8.**

Критеријуми за подстицај за самозапошљавање незапослених лица и женско предузетништво су:

<b>Дјелатност</b>	
Производна дјелатност, прерађивачка индустрија и пољопривредна дјелатност	<b>10 бодова</b>
Информационо-комуникационе технологије	<b>10 бодова</b>
Грађевинарство	<b>8 бодова</b>
Услужне и остале дјелатности	<b>6 бодова</b>
<b>Самозапошљавање особе која је провела на евиденцији ЗЗЗРС, Филијала Приједор-Биро Приједор</b>	
Преко 12 мјесеци	<b>3 бода</b>
До 12 мјесеци	<b>1 бод</b>
<b>Стручна спрема</b>	
Мр - др	<b>4 бода</b>
ВШС - ВСС	<b>3 бода</b>
ВК - ССС	<b>2 бода</b>
НК - КВ	<b>1 бод</b>

Оцјена бизнис плана	
Оцјена бизнис плана	Од 1-5 бодова
Млади до 30 година старости	
2 бода	
Жене предузетници	
2 бода	

## МЈЕРА II) ПОДСТИЦАЈ ПОСЛОДАВЦИМА ЗА ЗАПОШЉАВАЊЕ МЛАДИХ ВИСОКООБРАЗОВАНИХ КАДРОВА ДО 30 ГОДИНА СТАРОСТИ И ЗА ЗАПОШЉАВАЊЕ НОВИХ РАДНИКА

### Право на кориштење подстицаја и потребна документација

#### Члан 9.

- (1) Право на кориштење подстицајних средстава за запошљавање младих високообразованих кадрова до 30 година старости и запошљавање нових радника, имају привредна друштва, правна лица и предузетници који обављају производну, занатску, услужну, образовну, здравствену и пољопривредну дјелатност на подручју града Приједора, који су у периоду од 01.10.2021. године до 31.08.2022. године запослили једног или више радника, за које плаћају доприносе и који су у року предвиђеном овим Правилником, поднијели пријаву.
- (2) Подстицајна средства за запошљавање младих високообразованих кадрова до 30 година старости и запошљавање нових радника остварује један корисник без обзира на број оснивача.
- (3) Уз пријаву је потребно приложити сљедећу документацију:
  - Копију Рјешења о регистрацији са назначеном претежном дјелатношћу;
  - Обавијест о разврставању (за привредна друштва);
  - Копију биланса стања и биланса успјеха по посљедњем завршном рачуну овјерен од стране АПИФА-а Републике Српске за правна лица или прописане образце за предузетнике и за мале предузетнике (обрасци 1007 и 1004, 1005 и 1006);
  - Потврду/е Завода за запошљавање РС-Филијала Приједор-Биро Приједор, којом се потврђује да је запослено лице било на евиденцији овог Завода;
  - Извјештај Пореске управе РС-ПЦ Приједор са списком запослених радника на којем се налазе и запослени радници за која се траже подстицајна средства;
  - Копија/е Уговора о раду са запосленим радницима за које се траже подстицајна средства, са копијама образаца ПД 3100 из Пореске управе о пријави.
- (4) Подносиоци пријава који испуне услове Правилника и након евалуације буду приједлог за додјелу подстицајних средстава, прије потписивања уговора треба да доставе сљедећа документа:
  - увјерење о измиреним пореским обавезама;
  - потврду банке са јасно видљивим бројем рачуна или копију Уговора са банком о отварању и вођењу трансакционог рачуна;
  - бјанко мјеницу као инструмент обезбјеђења.
- (5) Уколико у датом року подносиоци пријаве не доставе тражена документа, сматраће се да је одустао од процедуре за додјелу подстицајних средстава, Комисија ће препоручити сљедећег подносиоца са листе, на основу остварених бодова.

(6) Право на додјелу подстицајних средстава немају:

- Јавна предузећа, јавне установе, невладине организације (НВО) и удружења грађана (УГ), субјекти који се финансирају из буџета Града и/или Републике, односно који су у већинском власништву Града и/или Републике;
- Привредна друштва и предузетници која запошљавају лица којима је код истог послодавца престао радни однос у задњих 12 мјесеци.

### Износ средстава који се додјељују, ограничења и обавезе

#### Члан 10.

- (1) Подстицајна средства, зависно од стручне спреме новозапослених радника, износе:
- до 2.000 КМ - по једном запосленом раднику стручне спреме од НК до ССС;
  - до 3.500 КМ - по једном запосленом раднику стручне спреме од ВШС до др
- (2) Овим подстицајем један послодавац може поднијети захтјев за запошљавање максимално **три (3) незапослена лица**, без обзира на стручну спрему.
- (3) Општи услов за додјелу подстицајних средстава послодавцима за овај подстицај је да новозапослене раднике пријаве на пуно радно вријеме од 8 (осам) радних сати и са истима склопи Уговор на минимално 12 мјесеци (збирно максимално 2 уговора), а сви остали детаљи и остале обавезе корисника и даваоца средстава ће се регулисати уговором.

### Критеријуми за подстицај послодавцима за запошљавање младих високообразованих кадрова до 30 година старости и за запошљавање нових радника

#### Члан 11.

Критеријуми за подстицај послодавцима за запошљавање младих високообразованих кадрова до 30 година старости и за запошљавање нових радника су:

Дјелатност	
Производна дјелатност, прерађивачка индустрија и пољопривредна дјелатност	10 бодова
Информационо-комуникационе технологије	10 бодова
Грађевинарство	8 бодова
Услугне и остале дјелатности	6 бодова
Стручна спрема новозапосленог радника*	
Мр - др	4 бода
ВШС - ВСС	3 бода
ВК - ССС	2 бода
НК - КВ	1 бод
Тренутни број запослених радника	
Од 1 до 10	10 бодова
Од 11 до 20	7 бодова
Од 21 до 50	5 бодова
Преко 50	3 бода

\*Критеријум се не оцјењује код пријава за запошљавање младих високообразованих кадрова до 30 година старости

## МЈЕРА III) ПОДСТИЦАЈ ЗА ПОДРШКУ УВОЂЕЊУ СТАНДАРДА (СЕРТИФИКАЦИЈА)

### Намјена средстава

#### Члан 12.

Додјела подстицајних средстава има за циљ субвенционисање дијела трошкова увођења или ресертификације стандарда, како би се усаглашавањем система управљања са захтјевима међународно признатих стандарда повећала њихова конкурентност на тржишту.

### Износ средстава који се додјељују и обавезе

#### Члан 13.

Износ подстицаја за сертификацију, односно ресертификацију стандарда, представља до 50% вриједности укупних трошкова и не може бити већи од 3.000,00 КМ.

### Право на кориштење подстицаја и потребна документација

#### Члан 14.

(1) Право на кориштење подстицајних средстава за увођење стандарда имају привредна друштва, предузетници, те удружења и задруге и физичка лица која обављају пољопривредну производњу, а која су са овлаштеном сертификацијском кућом, у периоду од 01.10.2021. године до 31.08.2022. године, провели поступак сертификације или ресертификације и ако задовољавају сљедеће услове, и то:

- да су на вријеме поднијели пријаву за подстицај са документацијом дефинисаном овим Правилником;
- да имају регистровано сједиште/пословну јединицу на подручју града Приједора;
- да пољопривредну производњу обављају на подручју града Приједора.

Подстицајна средства за подршку увођења стандарда остварује један корисник без обзира на број оснивача.

(2) У складу са правним статусом подносиоца, уз пријаву се прилаже сљедећа документација:

- копија Рјешења о регистрацији дјелатности;
- копија Потврде о регистрацији пореског обвезника – ЈИБ (достављају предузетници регистровани прије 03.07.2017. године);
- копија потврде о упису у Регистар пољопривредних газдинстава (достављају само физичка лица);
- копија уговора са ангажованом овлаштеном сертификацијском кућом (достављају сви);
- доказ о извршеној уплати средстава – банковни извод (достављају сви);
- копија добијеног сертификата (достављају сви).

(3) Подносиоци пријава који испуне услове Правилника и буду приједлог за додјелу подстицајних средстава, прије потписивања уговора треба да доставе сљедећа документа:

- увјерење о измиреним пореским обавезама;
- потврду банке са јасно видљивим бројем рачуна или копију Уговора са банком о отварању и вођењу трансакционог рачуна.

(4) Уколико у датом року подносиоц пријаве не достави тражена документа, сматраће се да је одустао од процедуре за додјелу подстицајних средстава, а Комисија ће препоручити сљедећег подносиоца који испуњава Правилником прописане услове.

## Прелазне и завршне одредбе

### Члан 15.

Саставни дио овог Правилника чине пријаве за додјелу подстицајних средстава:

- Пријава за самозапошљавање незапослених лица и женско предузетништво;
- Пријава за запошљавање младих високообразованих кадрова до 30 година старости и за запошљавање нових радника;
- Пријава за подршку увођењу стандарда (сертификација).

Број: 02-40- 4460 /22  
Приједор

Датум: 27.07 2022. године

ОБРАЂИВАЧ  
Одјељење за привреду и  
предузетништво



ГРАДОНАЧЕЛНИК  
Слободан Јавор